

RECOMENDACIONES A CONSIDERAR PARA ENCUENTROS VIRTUALES

Es importante prepararse previamente para las videoconferencias, con el fin de evitar cualquier tipo de inconvenientes. Por esto, dejamos algunas sugerencias para ser aplicadas:

- a) Busca en la casa un lugar adecuado para recibir la clase que posea comodidad, luz y silencio para que te sientas como en una sala de clases.
- b) Conversa con tu familia y explícales que tendrás una videollamada de tu colegio. De esta forma, evitarás posibles interrupciones por parte de ellos o de tus mascotas.
- c) Prepárate al menos 5 minutos antes del encuentro virtual, para ingresar sin problemas y puntualmente.
- d) Asegúrate de que el lugar que elegiste posea un buen acceso a internet.
- e) Preséntate a la videoconferencia con vestimenta adecuada.
- f) Siéntate correctamente y mantén una postura acorde a una clase presencial.
- g) Organiza tu tiempo y asiste a las clases virtuales. Son encuentros importantes para tu proceso de aprendizaje tanto en lo académico como en lo formativo.
- h) Revisa el material y la actividad enviada por el/la docente antes de las clases virtuales, para aclarar tus consultas.
- i) Procura tener todos los materiales que puedas requerir para realizar la clase indicada, de manera que no pierdas tiempo (cuaderno, lápiz, audífonos, etc.)
- j) Toma apuntes de los documentos que exponga el/la profesor/a. No siempre serán subidos a la plataforma.
- k) Participa activamente de la clase. Aprovecha la instancia para hacer consultas, expresar opiniones, etc.

PROTOCOLO ENCUENTROS VIRTUALES

1.- PUNTUALIDAD. Conectarse en el horario establecido por el/la docente. Después de 10 minutos, no será aceptado el ingreso de ningún estudiante por respeto al profesor/a y a los compañeros/as.

2.- NOMBRE DE USUARIO. Ingresar a la plataforma con tu nombre. No usar apodos.

3.- MICRÓFONO. Ingresar a la plataforma con el micrófono desactivado hasta que el/la profesor/a lo requiera.

4.- CÁMARA. Habilitar la cámara del dispositivo si el/la profesor/a así lo requiere. No emplear fondos llamativos y fuera de contexto que puedan provocar distracción a los/as compañeros/as.

5.- ESCUCHA ACTIVA. Escuchar atentamente las instrucciones del moderador, para que todos tengan una información clara evitando a su vez, confusiones académicas o retrasos de información.

6.- TURNOS AL HABLAR. Se debe respetar los turnos de habla según lo que el/la docente determine. Si una persona está hablando, el/la estudiante debe guardar silencio, sin interrumpir. La Plataforma Zoom cuenta con símbolos que cumplen la función de avisar cuando un estudiante quiere hablar (Emoji de mano levantada, puede ser empleado para comunicarle al profesor que necesitan decir algo y así no interrumpir.

7.- ACTITUD RESPETUOSA. Mantener un comportamiento adecuado a la situación o contexto. El lenguaje y uso de vocabulario debe ser acorde a la clase que se vaya a dictar, por ejemplo, no se debe estar comiendo, bebiendo o masticando chicle. Se prohíbe decir garabatos, distraer a los compañeros, etc.

8.- PERMANENCIA. Una vez ingresado, el/la estudiante no podrá abandonar la plataforma hasta que la clase haya concluido.

9.- NORMAS DE CONVIVENCIA. Las faltas que alteren el ambiente propio del aprendizaje durante la clase perjudican el proceso educativo. Por lo tanto, el/la docente tendrá el derecho de silenciar al estudiante que interrumpa, o haga comentarios fuera de lugar, o que no tengan sentido con lo que el profesor está tratando.

Si cometiera alguna falta de respeto y su actitud no permite el normal funcionamiento de la clase, se le pedirá que abandone la reunión. Si así ocurriese, se le informará al apoderado. Dependiendo de la gravedad de la falta, se podrá dar aviso a Convivencia Escolar, quién evaluará la sanción correspondiente según reglamento y a la situación de cada caso.

10.- CELULAR. Durante la clase virtual, el uso del celular queda estrictamente prohibido, a menos que haya sido indicado por el o la profesor/a para desarrollar la actividad.

11.- APODERADOS. Es importante que los padres, madres o apoderados no interrumpen la sesión, ya que los encuentros virtuales son para los estudiantes. Si tienen consultas, éstas se deben canalizar a través del mail del docente.